

Số: /UBND-VHXX
V/v báo cáo kết quả kèm tài liệu minh
chứng về chấm điểm cải cách hành
chính định kỳ hằng tháng năm 2026

Nam Gia Nghĩa, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Phòng Văn hóa – Xã hội phường;
- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Trung tâm phục vụ hành chính công phường;
- Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường.

Thực hiện Công văn số 381/SNV-CCHC&VTLT ngày 19/01/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng về việc hướng dẫn tự đánh giá, chấm điểm chỉ số cải cách hành chính định kỳ hằng tháng năm 2026 của các sở, ngành, địa phương (có văn bản kèm theo).

Ủy ban nhân dân phường Nam Gia Nghĩa yêu cầu các cơ quan, đơn vị chủ động vào hệ thống chấm điểm cải cách hành chính của tỉnh tại địa chỉ: <https://lamdong.cchc.com.vn/general/system/execute/execute> theo các mốc thời gian đánh giá của Sở Nội vụ: Tự đánh giá, kèm tài liệu minh chứng lên hệ thống, cụ thể:

1. Văn phòng HĐND và UBND phường: Tự đánh giá, cung cấp tài liệu kiểm chứng tại mục 2 (cải cách thể chế) tại phụ lục II của Công văn số 2775/SNV-CCHC&VTLT.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường: Tự đánh giá, cung cấp tài liệu kiểm chứng tại mục 1.6 (đối thoại của lãnh đạo với người dân, doanh nghiệp/hộ kinh doanh); 1.7 (thực hiện thu ngân sách hàng năm) và mục 6 (cải cách tài chính công) của Công văn số 2775/SNV-CCHC&VTLT.

3. Trung tâm phục vụ hành chính công: Tự đánh giá, cung cấp tài liệu kiểm chứng tại mục 3 (cải cách thực tục hành chính) và mục 7.3 (phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, tổ chức) của Công văn số 2775/SNV-CCHC&VTLT.

4. Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường: Tự đánh giá, cung cấp tài liệu kiểm chứng tại mục 1.4 (công tác tuyên truyền CCHC) của Công văn số 2775/SNV-CCHC&VTLT.

5. Phòng Văn hóa – Xã hội phường: Tự đánh giá, cung cấp tài liệu kiểm chứng tại các mục còn lại, gồm mục 1 (trừ 1.4, 1.6, 1.7), mục 5 và mục 7 (trừ 7.3); đồng thời theo dõi, đôn đốc việc thực hiện của các đơn vị nêu trên, trường hợp đơn vị nào không thực hiện theo ý kiến chỉ đạo tại văn bản này làm ảnh hưởng đến việc xếp hạng CCHC của phường phải kịp thời tham mưu UBND phường, Chủ tịch UBND phường xem xét, xử lý theo quy định.

*** Lưu ý: Thời gian**

Thời gian xác định số liệu phục vụ tổng hợp, đánh giá và chấm điểm chỉ số CCHC định kỳ hằng tháng trong năm 2026 được **tính ngày 01/01 đến ngày 24 của tháng đánh giá.**

Thời hạn hoàn thành việc cập nhật thông tin, gửi tài liệu lên Hệ thống phần **mềm trước 11 giờ 30 phút ngày 25 của tháng đánh giá**; sau thời hạn trên, phần mềm sẽ tự động khóa, các cơ quan, địa phương sẽ không thể đăng tải tài liệu; Sở Nội vụ không tiếp nhận bản giấy của các tài liệu kiểm chứng.

Về tài liệu kiểm chứng: Các tài liệu này là văn bản điện tử có ký số hoặc bản scan từ bản gốc; tài liệu phải có thông tin chính xác, đủ độ tin cậy để chứng minh kết quả đạt được; không liệt kê, cung cấp các tài liệu kiểm chứng không có thông tin liên quan đến nội dung tiêu chí đánh giá.

Nhận được Công văn này, yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng (b/c);
- TT Đảng ủy phường (b/c);
- TT HĐND phường (b/c);
- CT, các PCT UBND phường;
- LĐVP HĐND-UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX (The).

CHỦ TỊCH

Phan Văn Quốc