

Số: /QĐ-UBND

Nam Gia Nghĩa, ngày tháng năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Ủy viên  
Ủy ban nhân dân phường Nam Gia Nghĩa, nhiệm kỳ 2026-2031

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NAM GIA NGHĨA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 120/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Nghị định số 121/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Nghị định số 122/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý thuế;

Căn cứ Nghị định số 124/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp; phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực công tác dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo;

Căn cứ Nghị định số 125/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tài chính;

Căn cứ Nghị định số 126/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực dự trữ quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 127/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp thẩm quyền quản lý nhà nước trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 128/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong quản lý nhà nước lĩnh vực nội vụ;

Căn cứ Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ;

Căn cứ Nghị định số 130/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực thống kê;

*Căn cứ Nghị định số 131/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;*

*Căn cứ Nghị định số 132/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ;*

*Căn cứ Nghị định số 133/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ;*

*Căn cứ Nghị định số 134/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực đối ngoại;*

*Căn cứ Nghị định số 136/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường;*

*Căn cứ Nghị định số 137/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch;*

*Căn cứ Nghị định số 138/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch;*

*Căn cứ Nghị định số 139/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Công Thương;*

*Căn cứ Nghị định số 140/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng;*

*Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;*

*Căn cứ Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;*

*Căn cứ Nghị định số 143/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;*

*Căn cứ Nghị định số 144/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng;*

*Căn cứ Nghị định số 145/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quy hoạch đô thị và nông thôn;*

*Căn cứ Nghị định số 146/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực công nghiệp và thương mại;*

*Căn cứ Nghị định số 147/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Y tế;*

*Căn cứ Nghị định số 148/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực y tế;*

*Căn cứ Nghị định số 151/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực đất đai;*

*Căn cứ Quyết định số 1276/QĐ-UBND ngày 31 tháng 3 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Lâm Đồng về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Nam Gia Nghĩa nhiệm kỳ 2026-2031; Quyết định số 1277/QĐ-UBND ngày 31 tháng 3 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Lâm Đồng về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Nam Gia Nghĩa nhiệm kỳ 2026-2031;*

*Căn cứ Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 27 tháng 3 năm 2026 của HĐND phường Nam Gia Nghĩa về việc xác nhận kết quả bầu chức danh Ủy viên UBND phường Nam Gia Nghĩa nhiệm kỳ 2026 – 2031;*

*Căn cứ Quyết định số 146/QĐ-UBND ngày 23 tháng 02 năm 2026 của UBND phường Nam Gia Nghĩa về việc Ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân phường Nam Gia Nghĩa;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường Nam Gia Nghĩa tại Tờ trình số 119/TTr-VP ngày 08/4/2026,*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường**

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường thực hiện đầy đủ nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định của pháp luật; lãnh đạo toàn diện và điều hành công tác của Ủy ban nhân dân (*sau đây viết tắt UBND*) phường, các Ủy viên UBND phường, trực tiếp chỉ đạo, điều hành công việc lớn, quan trọng, những vấn đề có tính chiến lược, dài hạn trên các lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND phường.

Chủ tịch UBND phường phân công các Phó Chủ tịch UBND phường giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của UBND phường.

2. Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch những vấn đề quan trọng, cần thiết trước khi quyết định. Trường hợp công việc liên quan đến các lĩnh vực công tác của Phó Chủ tịch khác phụ trách thì Phó Chủ tịch được phân công chủ

trì chủ động phối hợp để giải quyết. Trường hợp có ý kiến khác nhau giữa các Phó Chủ tịch thì báo cáo Chủ tịch xem xét, quyết định.

Phó Chủ tịch quyết định và chịu trách nhiệm trực tiếp, mọi mặt, toàn diện trước Chủ tịch và trước pháp luật về nhiệm vụ, lĩnh vực, đơn vị, địa bàn được phân công theo dõi, chỉ đạo, đảm bảo tiến độ và chất lượng công việc, cùng các thành viên khác của UBND phường chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND phường.

**3.** Trong phạm vi các lĩnh vực được phân công, Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn thay mặt Chủ tịch thực hiện các nhiệm vụ:

a. Chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc UBND phường xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của ngành, lĩnh vực địa phương, xây dựng cơ chế, chính sách và các văn bản quy phạm pháp luật để trình theo thẩm quyền Chủ tịch hoặc trình UBND phường theo quy định.

b. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật và các nhiệm vụ của các phòng, đơn vị, địa bàn thuộc UBND phường thuộc lĩnh vực mình phụ trách.

c. Chủ trì xử lý những vấn đề phối hợp liên ngành và xem xét xử lý những kiến nghị của các phòng, đơn vị, địa bàn thuộc UBND phường địa bàn thuộc thẩm quyền giải quyết được Chủ tịch phân công.

d. Theo dõi, chỉ đạo xử lý những vấn đề về công tác nội bộ của các phòng, đơn vị, địa bàn thuộc UBND phường được phân công theo dõi và chịu trách nhiệm trước UBND phường, Chủ tịch UBND phường khi các phòng, đơn vị, địa bàn thuộc UBND phường được phân công phụ trách không hoàn thành nhiệm vụ.

**4.** Phó Chủ tịch UBND được Chủ tịch UBND phân công nhiệm vụ theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực phụ trách hoặc ủy quyền chỉ đạo, xử lý các công việc cụ thể, phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND, UBND phường và pháp luật về nội dung giải quyết các nhiệm vụ được giao, các quyết định đã ký.

**5.** Khi Chủ tịch UBND phường vắng mặt, trong trường hợp cần thiết, Chủ tịch ủy quyền một Phó Chủ tịch thay mặt Chủ tịch UBND phường lãnh đạo công tác của UBND phường và giải quyết công việc do Chủ tịch UBND phụ trách khi vắng mặt.

**6.** Trong trường hợp cần thiết hoặc khi một Phó Chủ tịch vắng mặt thì Chủ tịch UBND trực tiếp chỉ đạo xử lý hoặc phân công một Phó Chủ tịch khác xử lý công việc thay cho Phó Chủ tịch đó.

**7.** Các Ủy viên UBND phường có trách nhiệm:

- Thực hiện theo Quy chế làm việc của UBND phường.
- Chịu trách nhiệm trước UBND phường và Chủ tịch UBND phường về công việc theo lĩnh vực được phân công.

- Trình UBND phường, Chủ tịch UBND phường giải quyết các đề nghị của các phòng, đơn vị theo lĩnh vực mình phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch ủy quyền và báo cáo kết quả công việc với Chủ tịch. Hàng tháng, các Ủy viên UBND phường tổng hợp tình hình, kết quả công việc được phân công phụ trách giải quyết, đề xuất kiến nghị và báo cáo UBND phường tại phiên họp thường kỳ.

**8.** Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch UBND phường xem xét, điều chỉnh việc phân công công việc giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn chung của UBND phường.

**Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND phường, nhiệm kỳ 2026 - 2031, như sau:**

**1. Ông Phan Văn Quốc - Phó Bí thư Đảng ủy, Bí thư Đảng ủy UBND phường, Chủ tịch UBND phường:**

a) Là người đứng đầu Ủy ban nhân dân phường, lãnh đạo và điều hành mọi công việc của Ủy ban nhân dân phường, chịu trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch theo quy định tại Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 và nhiệm vụ, quyền hạn khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch quyết định.

Chịu trách nhiệm cá nhân về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; cùng các thành viên Ủy ban nhân dân chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của Ủy ban nhân dân phường trước Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, trước pháp luật và trước Nhân dân địa phương.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực sau đây:

Chiến lược, quy hoạch chung; dự toán ngân sách Nhà nước hàng năm và dài hạn của phường; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm và 5 năm; kế hoạch vốn đầu tư; tài chính - ngân sách; tài sản công; cơ sở hạ tầng được giao trên địa bàn; quyết định các chủ trương chính sách quan trọng đến phát triển kinh tế - xã hội, thực hiện nhiệm vụ về đối ngoại, bảo đảm quốc phòng, an ninh của địa phương.

- Tài chính - Kế hoạch, gồm: Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư; đầu tư công; công tác đầu tư xây dựng cơ bản; xúc tiến đầu tư, dự án đầu tư ngoài ngân sách.

- Nội vụ, gồm: Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính; cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật; tiền lương.

- Chỉ đạo thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn.

- Chỉ đạo công tác cải cách hành chính; chính quyền số; kinh tế số, xã hội số và chuyển đổi số; Đề án 06.

- Chỉ đạo công tác quốc phòng an ninh, trật tự an toàn xã hội; công tác Bảo vệ bí mật Nhà nước. Những vấn đề lớn, đột xuất, nhạy cảm, bức xúc thuộc các lĩnh vực kinh tế, xã hội, đối ngoại,...

- Chỉ đạo chung các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn.

c) Chủ trì tổ chức tiếp công dân và chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo, giải quyết thủ tục hành chính trong các lĩnh vực công tác phụ trách.

d) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các phòng, đơn vị: Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (*lĩnh vực Tài chính - Ngân sách; đầu tư*); Văn hoá - Xã hội (*lĩnh vực Nội vụ; chuyển đổi số*); Công an phường; Ban Chỉ huy Quân sự phường; Văn phòng HĐND và UBND phường (*lĩnh vực phòng chống tham nhũng, tiêu cực*).

đ) Bí Thư Đảng ủy UBND phường.

e) Trực tiếp làm Chủ tịch Hội đồng và Trưởng các Ban Chỉ đạo, tổ trưởng các tổ công tác theo quy định của pháp luật và thuộc lĩnh vực phụ trách.

g) Là người phát ngôn của UBND phường và cung cấp thông tin cho báo chí.

i) Giữ mối quan hệ, chịu trách nhiệm chỉ đạo các lĩnh vực của các đơn vị: Ban Quản lý dự án và Phát triển quỹ đất khu vực Gia Nghĩa; Đội Thuế liên huyện Gia Nghĩa - Đắk G'Long; Đội thống kê số 1; Phòng giao dịch số 24 - Kho bạc nhà nước khu vực XIV; các Ngân hàng trên địa bàn.

k) Phụ trách địa bàn các Tổ dân phố 1, 2, 3, 4, 5, 6 Nghĩa Tân.

l) Giữ mối quan hệ phối hợp công tác với Tỉnh ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN tỉnh, các Sở, Ban, ngành của tỉnh, Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND phường, Viện kiểm sát nhân dân khu vực 6 - Lâm Đồng, Tòa án nhân dân khu vực 6 - Lâm Đồng, phòng Thi hành án dân sự khu vực 6 - Lâm Đồng và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn trong thực hiện nhiệm vụ của UBND phường.

## **2. Ông Lê Văn Thịnh - Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Phó Bí thư Đảng ủy UBND phường, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường:**

a) Giúp Chủ tịch UBND phường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc thuộc các lĩnh vực công tác:

- Lĩnh vực Nội vụ, gồm: Hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; lao động; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo.

- Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo, gồm: Giáo dục mầm non; giáo dục phổ thông (*giáo dục tiểu học và giáo dục trung học cơ sở*).

- Lĩnh vực Văn hóa, Khoa học và Thông tin, gồm: Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo; in; phát thanh truyền hình; báo chí; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, đổi mới sáng tạo, phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; sở hữu trí tuệ; tiêu chuẩn đo lường chất lượng; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ và hạt nhân; bưu chính; ứng dụng công nghệ thông tin; giao dịch điện tử; hạ tầng thông tin.

- Lĩnh vực Y tế, gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; bà mẹ, trẻ em; dân số; phòng, chống tệ nạn xã hội; bảo trợ xã hội; y dược cổ truyền; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; thiết bị y tế; bảo hiểm y tế.

- Lĩnh vực Tư pháp, gồm: Công tác xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật, theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở, trợ giúp pháp lý, nuôi con nuôi, hộ tịch, chứng thực, quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các công tác tư pháp khác theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo thực hiện Chương trình mục quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2030; Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025 (*theo lĩnh vực công tác*).

b) Chủ trì tổ chức tiếp công dân, chỉ đạo giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo và ký các văn bản, kết luận giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo và giải quyết thủ tục hành chính trong các lĩnh vực công tác được phân công.

c) Được giao quyền ký các lĩnh vực được phân công, các quyết định xử phạt vi phạm hành chính, các quyết định cưỡng chế vi phạm hành chính, các quyết định thực hiện các biện pháp ngăn chặn vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực được phân công trực tiếp phụ trách theo quy định của pháp luật và chịu trách nhiệm trước pháp luật, Chủ tịch UBND phường về nội dung đã ký.

d) Theo dõi, chỉ đạo các phòng, đơn vị: Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường (*lĩnh vực Văn hóa – thể thao, thông tin cơ sở*); Trạm Y tế phường.

đ) Phụ trách địa bàn các Tổ dân phố: Tân Hòa, Tân Hiệp, Tân Lợi, Tân Bình, Tân An, Tân Phương, Tân Phú, Đắc R'Moan.

e) Được ủy quyền là người phát ngôn của UBND phường và cung cấp thông tin cho báo chí theo lĩnh vực được phân công.

g) Phó Bí thư Đảng ủy UBND phường.

h) Trực tiếp làm Chủ tịch Hội đồng và Trưởng các Ban Chỉ đạo, Tổ trưởng các tổ công tác theo quy định của pháp luật và thuộc lĩnh vực phụ trách.

i) Giữ mối quan hệ, chịu trách nhiệm chỉ đạo các lĩnh vực của các đơn vị: Trạm Y tế phường Nam Gia Nghĩa.

k) Giúp Chủ tịch UBND phường giữ mối quan hệ phối hợp giữa UBND phường với UBMTTQVN phường, các Ban của HĐND phường.

l) Thay mặt Chủ tịch chỉ đạo, điều hành hoạt động chung của UBND phường khi Chủ tịch đi vắng hoặc ủy quyền.

m) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND phường giao theo quy định của pháp luật.

**3. Ông Trần Đình Tuấn - Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường:**

a) Giúp Chủ tịch UBND phường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc thuộc các lĩnh vực công tác:

- Xây dựng và Công Thương, gồm: Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị (bao gồm: cấp nước, thoát nước đô thị; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trù nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại.

- Nông nghiệp và Môi trường, gồm: Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn.

- Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch: Thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể.

- Phụ trách công tác giải phóng mặt bằng, giá đất, bồi thường, hỗ trợ tái định cư các dự án, công trình trên địa bàn phường.

- Chỉ đạo thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021 - 2025; Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025 (*theo lĩnh vực công tác*).

b) Chủ trì tổ chức tiếp công dân, chỉ đạo giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo và ký các văn bản, kết luận giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo và giải quyết thủ tục hành chính trong các lĩnh vực công tác được phân công.

c) Được giao quyền ký các lĩnh vực được phân công, các quyết định xử phạt vi phạm hành chính, các quyết định cưỡng chế vi phạm hành chính, các quyết định thực hiện các biện pháp ngăn chặn vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực được phân công trực tiếp phụ trách theo quy định của pháp luật và chịu trách nhiệm trước pháp luật, Chủ tịch UBND phường về nội dung đã ký.

d) Theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường (*lĩnh vực Nông nghiệp – Môi trường, đô thị*).

đ) Phụ trách địa bàn các Tổ dân phố 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Nghĩa Phú.

e) Được ủy quyền là người phát ngôn của UBND phường và cung cấp thông tin cho báo chí theo lĩnh vực được phân công.

g) Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy UBND phường.

h) Trực tiếp làm Chủ tịch Hội đồng và Trưởng các Ban Chỉ đạo, Tổ trưởng các tổ công tác theo quy định của pháp luật và thuộc lĩnh vực phụ trách.

i) Giữ mối quan hệ, chịu trách nhiệm chỉ đạo các lĩnh vực của các đơn vị: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực Gia Nghĩa, Hạt Kiểm lâm liên huyện Đăk Glông - Gia Nghĩa.

k) Giúp Chủ tịch UBND phường giữ mối quan hệ phối hợp giữa UBND phường với các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy phường.

l) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND phường giao theo quy định của pháp luật.

m) Ký, phê duyệt các hồ sơ vay vốn của phòng giao dịch ngân hàng chính sách Đăk Nông do các tổ chức chính trị - Xã hội nhận ủy thác.

#### **4. Các Ủy viên UBND phường có trách nhiệm:**

4.1. Đồng chí Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường, Ủy viên UBND phường:

a) Phụ trách lĩnh vực công tác quốc phòng, quân sự địa phương; giữ mối quan hệ và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ do Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh chỉ đạo.

b) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao theo quy định của pháp luật.

4.2. Đồng chí Trưởng Công an phường, Ủy viên UBND phường:

a) Phụ trách lĩnh vực công tác an ninh, trật tự, an toàn xã hội địa phương; giữ mối quan hệ và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ do Công an tỉnh chỉ đạo.

b) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao theo quy định của pháp luật.

4.3. Các đồng chí Ủy viên UBND phường khác:

a) Giúp Chủ tịch UBND phường trực tiếp chỉ đạo, xử lý các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường theo quy định của pháp luật.

b) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch giao theo quy định của pháp luật.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 81/QĐ-UBND ngày 07/7/2025 của Chủ tịch UBND phường Nam Gia Nghĩa về việc phân công nhiệm vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân phường Nam Gia Nghĩa, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Các thành viên Ủy ban nhân dân phường; Thủ trưởng các phòng, trung tâm, đơn vị thuộc UBND phường và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- VP.UBND tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy phường (b/c);
- Thường trực HĐND phường (b/c);
- Thường trực UBMTTQVN phường;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy;
- CT, các PCT UBND phường;
- Công an phường;
- Ban Chỉ huy Quân sự phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Trang TTĐT phường (để đăng tải);
- Các Tổ dân phố trên địa bàn phường;
- LĐ VP;
- Lưu: VT, VP.

**CHỦ TỊCH**

**Phan Văn Quốc**