

Số: /QĐ-VP

Nam Gia Nghĩa, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn
đối với cán bộ, công chức thuộc Văn phòng HĐND và UBND
phường Nam Gia Nghĩa

CHÁNH VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND PHƯỜNG NAM GIA NGHĨA

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 115/2020 ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020 ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 825/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc ủy quyền thực hiện một số nội dung về quản lý cán bộ, công chức;

Căn cứ Công văn số 4771/UBND-NC ngày 09/4/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Quyết định số 424/QĐ-UBND ngày 18/5/2026 của UBND phường Nam Gia Nghĩa về việc ban hành Quy chế nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND phường Nam Gia Nghĩa;

Căn cứ Quyết định số 425/QĐ-UBND ngày 18/5/2026 của UBND phường Nam Gia Nghĩa về việc thành lập Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND phường Nam Gia Nghĩa;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng xét duyệt nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức thuộc Văn phòng HĐND và UBND phường Nam Gia Nghĩa (gọi tắt Hội đồng nâng lương), gồm các ông, bà có tên sau:

1. Chủ tịch Hội đồng: Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng: Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường.

3. Các thành viên:

- Đại diện Chi ủy Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Ông Nguyễn Bá Đông, Phó ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường;
- Bà Nguyễn Thị Ngân, Chuyên viên phụ trách lĩnh vực tư pháp;

4. Thư ký: Chuyên viên phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội phường (Nội vụ) thuộc Văn phòng HĐND và UBND phường.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và chế độ hoạt động của Hội đồng

- Chức năng, nhiệm vụ của Hội đồng nâng lương trước thời hạn: Thực hiện theo các Nghị định của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, và các văn bản quy định về tiền lương hiện hành.

- Chuyên viên phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội (Nội vụ) có trách nhiệm tổng hợp hồ sơ đề nghị nâng lương trước thời hạn của Văn phòng HĐND và UBND phường, báo cáo Hội đồng tổ chức họp để xác định số lượng chỉ tiêu và xem xét các hồ sơ đủ điều kiện, tiêu chuẩn để thông qua danh sách dự kiến những người được đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn bảo đảm theo quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của UBND phường, quy định hiện hành.

- Chế độ hoạt động của Hội đồng nâng lương trước thời hạn: Trong quá trình làm việc, Hội đồng được sử dụng con dấu của Văn phòng HĐND và UBND phường; các thành viên Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Toàn thể cán bộ, công chức và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- TT. HĐND phường (b/c);
- CT, các PCT UBND phường (b/c);
- Chi bộ VP HĐND và UBND phường (b/c);
- Phòng VHXXH phường;
- Lưu VT, VP (AT).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Trần Danh Khoa